



**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением  
общего собрания членов  
от 17.02.2011г. (Протокол № 01)  
Приложение № 17

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО**  
**«Объединение строителей подземных сооружений,**  
**промышленных и гражданских объектов»**

**Положение**  
**об организации аттестации работников**  
**предприятий - членов НП «Объединение строителей подземных сооружений,**  
**промышленных и гражданских объектов»**

Санкт-Петербург

2011

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ.
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации проведения аттестации работников организаций - членов НП «Объединение строителей подземных сооружений, промышленных и гражданских объектов» (далее - Партнерство).
- 1.3. Аттестация проводится на знание выполняемых работ. При аттестации определяется квалификация работника.
- 1.4. Аттестация проводится с целью определения соответствия специалиста необходимым требованиям, для повышения качества работ в сфере строительства, повышения уровня безопасности таких работ.
- 1.5. Аттестации подлежат руководители и специалисты организаций – членов Партнерства, заявленные для получения Свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – работники).

**2. Сроки проведения аттестации.** Аттестация проводится периодически, не реже чем один раз в пять лет.

- 2.2. Первичная аттестация должна быть проведена до 01 июля 2011 года.
- 2.3. Внеочередная аттестация проводится по решению руководителя организации.
- 2.4. Ответственность за своевременное прохождение аттестации своими работниками несет руководитель организации.

**3. Требования к проведению аттестации** Аттестация проводится на основании приказа руководителя организации и разработанного организацией Положения об аттестации персонала.

- 3.2. Аттестация работников организации:
  - проводится аттестационной комиссией, сформированной приказом (распоряжением) руководителя организации;
  - осуществляется по графику, утвержденному руководителем организации.
- 3.3. Результаты проведения аттестации должны быть оформлены протоколом заседания аттестационной комиссии.

## **4. Сроки и условия предоставления документа о проведении аттестации работников в Партнерство.**

- 4.1. Организация представляет в Партнерство на каждого работника справку о проведении аттестации, заверенную подписью руководителя и печатью организации (Приложение №1):
  - 1) При подаче заявления о выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в составе общего пакета на вступление в соответствии с требованиями о членстве.
  - 2) При подаче заявления на внесение изменений в свидетельство – в составе пакета на внесение изменения в свидетельство.
  - 3) В течение 10 рабочих дней с момента проведения аттестации.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. При проведении аттестации рекомендуется взять за основу правила аттестации, установленные Постановлением ГКНТ СССР и Госкомтруда СССР от 5 октября 1973г. № 470/267 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководящих инженерно-технических работников и других специалистов предприятий и организаций промышленности, строительства, сельского хозяйства, транспорта и связи". Данный документ применяется в части, не противоречащей Трудовому кодексу РФ, и может быть использован в качестве основы для разработки локального нормативного акта о порядке проведения аттестации работников в организации.
- 5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием членов Партнерства.
- 5.3. В случае изменения законодательства в области проведения аттестации работников, применяются вновь вводимые положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
К Положению об организации аттестации  
работников предприятий - членов НП  
«Объединение строителей подземных сооружений,  
промышленных и гражданских объектов»

*Бланк организации*

НП «Объединение строителей  
подземных сооружений, промышленных  
и гражданских объектов»

Справка  
о проведении аттестации работника.

Работник организации (наименование организации) \_\_\_\_\_

(ФИО работника полностью) \_\_\_\_\_

аттестован на знание выполняемых работ

согласно протоколу заседания аттестационной комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность руководителя организации \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

М.п.